

Приложение №2  
к приказу МБОУ СОШ № 3  
им.А.Верещагиной г.Туапсе  
от 17.10.2024 № 157-Д

**Дорожная карта**  
**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**  
**по образовательным программам среднего общего образования**  
**в МБОУ СОШ №3 им.А.Верещагиной г.Туапсе в 2024-2025 учебном**  
**году**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
<b>I. Анализ проведения ГИА-11</b>			
1	Подготовка материалов по итогам проведения ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на августовский педагогический совет	Август 2024 года	О.И.Таравикова
2	Обобщение результатов каждого экзамена в течение двух рабочих дней со дня официальной публикации результатов	Март – сентябрь 2024 года	О.И.Таравикова
3	Проведение статистического анализа результатов ЕГЭ в 2024 году	Июль – август 2024 года	О.И.Таравикова
4	Анализ недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА-11 в 2024 году	Сентябрь 2024 года	О.И.Таравикова
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1	Изучение и принятие в работу методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2024-2025 учебном году	Сентябрь 2024 года	О.И.Таравикова Руководители ШМО
2	Изучение лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА-2024	Ноябрь 2024 – апрель 2025 года	О.И.Таравикова Руководители ШМО
3	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсии ФИПИ	Октябрь 2024 – апрель 2025 года	О.И.Таравикова Руководители ШМО
4	Организация проведения и анализ Всероссийских проверочных работ	По отдельному плану	О.И.Таравикова
5	Курсы повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА в 2025 году	По отдельному плану	О.И.Таравикова
6	Проведение пробных экзаменов в форме единого государственного экзамена	По отдельному графику	О.И.Таравикова
7	Участие в профильных сменах «Умные каникулы» по подготовке к ГИА	Ноябрь 2024 январь 2025	О.И.Таравикова Руководители ШМО

		март 2025	Учителя-предметники
№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
8	Участие в мероприятиях региональной системы оценки качества образования (далее РСОКО) и использование анализа результатов при подготовке к ГИА-11	В течение года	О.И.Таравикова Руководители ШМО Учителя-предметники
9	Подготовка к передаче обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании	Июль – август 2025 года	О.И.Таравикова Учителя-предметники
<b>III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-11</b>			
1	Изучение нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-11 в 2025 году	Октябрь 2024 – май 2025 года	О.И.Таравикова
2	Подготовка распорядительных документов (приказов): 1) о проведении ГИА; 2) об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-11; 3) о местах регистрации участников ГИА, работе телефонов «горячей линии»; 4) об обеспечении информационной безопасности при обработке персональных данных; 5) об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при подготовке к ГИА-2025; 6) о предоставлении сведений об обучающихся, имеющих особые права при прохождении ГИА в форме ЕГЭ; 7) об обучении экспертов предметных комиссий; 8) о предоставлении информации о лицах, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, в РИС; 9) о подготовке лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11; 10) об участии в работе в ППЭ-ЕГЭ руководителей, организаторов, технических специалистов, членов ГЭК	Сентябрь 2024 – июнь 2025 года	О.И.Таравикова
3	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11(12)-х классах: 1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о проведении итогового сочинения (изложения); 3) об организации проверки итогового сочинения (изложения); 4) об утверждении мест, порядка и сроков хранения, уничтожения копий бланков итогового сочинения (изложения)	Октябрь – декабрь 2024 года	Директор, О.И.Таравикова



№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
4	Подготовка приказов, направленных на улучшение качества подготовки выпускников к ГИА в 2025 году: - по информационно-разъяснительной работе; - по оказанию методической помощи по подготовке к ГИА; - по организации консультационных занятий с выпускниками	Октябрь – ноябрь 2024 года	Директор, О.И.Таравикова
5	Подготовка и обновление материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к ГИА; - по оформлению школьных и предметных стендов; информационных блоков в школьных библиотеках; - по проведению классных часов с выпускниками, родительских собраний (с приложением перечня тем); - по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА	Сентябрь 2024 – май 2025 года	О.И.Таравикова
6	Своевременное обеспечение участников ГИА-2025 методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-11 в 2025 году	По мере поступления документов	О.И.Таравикова
<b>IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11</b>			
1	Участие (муниципальный, региональный уровень) в обучающих семинарах (вебинарах) по подготовке к проведению ГИА-11 с последующим тестированием: - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей; - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья	Февраль – апрель 2025 года	О.И.Таравикова
2	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по графику Рособнадзора	Директор, О.И.Таравикова

3	Участие в региональных тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по отдельному региональному плану февраль-май 2025г.	Директор, О.И.Таравикова
4	Дистанционные обучающие мероприятия для работников ППЭ, общественных наблюдателей, наблюдателей on-line на портале smotriego.ru	Февраль – март 2025 года	Директор, О.И.Таравикова
5	Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	Ноябрь 2024года	Директор, О.И.Таравикова
6	Участие экспертов предметных комиссий в обучающих мероприятиях	Февраль – март 2025 года	Директор, О.И.Таравикова
7	Участие в подготовке с последующим тестированием на региональном уровне: - руководителей ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - организаторов ППЭ	Февраль – апрель 2025 года	Директор, О.И.Таравикова
8	Дистанционное обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА	Февраль – март 2025года	О.И.Таравикова
<b>V. Организационное сопровождение ГИА-11</b>			
1	Участие в мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА-2025, в том числе в апробациях 2024-2025 учебного года	По графику Рособнадзора, ЦОКО	Директор, О.И.Таравикова
2	Организация проведения итогового сочинения в основной и дополнительный сроки	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	Директор, О.И.Таравикова
3	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2025 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	Октябрь- Ноябрь 2024 года	О.И.Таравикова
4	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-11	По отдельному графику	О.И.Таравикова
5	Назначение ответственного за организацию проведения ГИА-11 в ОО	Сентябрь 2024 года	Директор,
6	Участие в заседаниях рабочей группы по подготовке и проведению ГИА-11 в 2025 году	В течение года	Директор, О.И.Таравикова



7	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	Февраль-июль 2025 года	Директор, О.И.Таравикова
8	Мониторинг движения выпускников школы на территории края, за пределами края	Ежемесячно	О.И.Таравикова
9	Проведение мониторинга участников ГИА-11, претендующих сдавать ГИА-11 в форме ГВЭ	Ноябрь 2024 – январь 2025 года	Директор, О.И.Таравикова
10	Проведение мониторинга участников итогового сочинения (изложения)	Октябрь 2024 – май 2025 года	Директор, О.И.Таравикова
11	Участие в тренировочных мероприятиях федерального, регионального уровней	Март-май 2025 года	Директор, О.И.Таравикова
12	Участие в совещаниях по вопросам подготовки, организации и проведения ГИА в форме ЕГЭ в 2025 году	По отдельному графику	Директор, О.И.Таравикова
<b>VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11</b>			
1	Межмуниципальное взаимодействие по обмену опытом организации и проведения ГИА-11	В течение года	Директор, О.И.Таравикова
2	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА-2024	По графику Рособрнадзора и медиа-плану	Директор, О.И.Таравикова
3	Участие в работе совещаний, семинаров с руководителями, заместителями руководителей по УВР по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11	В течение года	Директор, О.И.Таравикова
4	Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11, проведение классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к организации ГИА-11: - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в ГИА-11; - о сроках проведения ГИА-11, о выборе предметов для сдачи ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрения апелляций; - о проведении итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения).	Октябрь 2024 – июнь 2025 года	Директор, О.И.Таравикова
5	Организация работы телефонов «горячей линии» в школе	В течение всего периода	Директор, О.И.Таравикова

6	Организация информирования участников ГИА-11 через официальный сайт школы - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА-11, - о местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет); - о сроках проведения ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11	В установленные сроки	Директор, О.И.Таравикова
7	Организация сопровождения участников ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	Постоянно	О.И.Таравикова Е.В.Турлянцева
8	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов 2) о психологической готовности к ГИА 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	Март-апрель 2025 года	Директор, О.И.Таравикова
9	Участие в муниципальных родительских собраниях по вопросам ГИА-11	По отдельному графику	Директор, О.И.Таравикова
10	Участие родительской общественности в краевых родительских собраниях, во всероссийских родительских собраниях по вопросам ГИА-11 (дистанционно)	По отдельному графику	Директор, О.И.Таравикова
<b>VII. Контроль за организацией и проведением ГИА-11</b>			
1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 с участниками ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11 на территории МО Туапсинский район	В течение года	Директор
2.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Февраль – май 2025 года	Директор
3.	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся 11-х классов	Декабрь 2024 – май 2025 года	Директор, О.И.Таравикова
4.	Мониторинг допуска обучающихся к участию в ГИА-2025	Март 2025года	Директор, О.И.Таравикова
5.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2024 – май 2025 года	Директор

Директор



М.Н.Кошелева