

Приложение №2
к приказу МБОУ СОШ № 3
им. А. Верещагиной г.Туапсе
от 14.10.2024 № 156-О

**План информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в МБОУ СОШ № 3 им. А. Верещагиной г.Туапсе в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с участниками ГИА			
1.1	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2024-2025 учебном году:</p> <ol style="list-style-type: none">1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11);2) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;3) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;4) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ);5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена;6) условия допуска в ГИА в резервные дни;7) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения и ГИА-11;8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;9) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;	Октябрь 2024 – май 2025 года	О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса

	10) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА		
1.2	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов при подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) по предметам, портал единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), телефоны «горячих линий» и др.)	Октябрь - ноябрь 2024 года	О.И.Таравикова Учителя- предметники
1.3	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты	Октябрь 2024 – май 2025 года	О.И.Таравикова Е.А.Турлянцева
1.4	Создание и продвижение информационно-познавательных региональных, муниципальных, школьных ресурсов (памятки, сайты, социальные сети и др.)	Октябрь 2024 – май 2025 года	О.И.Таравикова
1.5	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к прохождению ГИА	В течение учебного года	О.И.Таравикова Библиотекарь
1.6	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с обучающимися, слабо мотивированными на учебу	Октябрь 2024 – май 2025 года	О.И.Таравикова Учителя- предметники
1.7	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2025 года	Октябрь 2024 – май 2025 года	О.И.Таравикова Учителя- предметники
1.8	Собеседования об условиях, сроках подачи и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования	Октябрь 2024 – январь 2025 года	О.И.Таравикова
1.9	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) 2024-2025 учебном году	Октябрь – ноябрь 2024 года	О.И.Таравикова И.А.Говердовская
1.10	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	Февраль – март 2025 года	О.И.Таравикова
1.11	Информирование выпускников о вступительных испытаниях на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования Краснодарского края и других регионов	Октябрь 2024 года	О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса
1.12	Участие в муниципальной акции в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ»	Ноябрь 2023 – февраль 2024 года	О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса
1.13	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка ГИА; - о возможности использования дополнительных материалах при сдаче ГИА;	Декабрь 2024 года, март – апрель 2025 года	О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса

	- о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА		
1.14	Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы»	Апрель 2025 года	О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса
1.16	Участие во всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ»	Апрель 2025 года	О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса
1.17	Участие в краевом ученическом собрании для обучающихся с участием ректоров кубанских ВУЗов в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2024 году	По отдельному графику	О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса
II. Работа с родителями (законными представителями)			
2.1	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференции по вопросам ГИА-11	По отдельному графику	О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса
2.2	Участие в муниципальных родительских собраниях по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	По отдельному графику	Директор, О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса
2.3	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025 году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11; 2) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; 3) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; 4) об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднение; 5) перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ; 6) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 7) условия допуска к ГИА в резервные дни; 8) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;	Октябрь 2024 – август 2025 года	Директор, О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса

	<p>9) сроки и порядок подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>10) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования</p> <p>11) возможность получить психологической помощи при подготовке к сдаче ГИА</p>		
2.4	<p>Участие в Проведении встреч, круглых столов, практикумов, тренингов и др.:</p> <p>1) о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА;</p> <p>2) о необходимости посещения факультативов, в том числе межшкольных факультативов, элективных курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации;</p> <p>3) о перечнях вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования Краснодарского края и других регионов;</p> <p>4) о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов;</p> <p>5) о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ;</p> <p>6) об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке обучающихся к ГИА;</p> <p>7) об условиях, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности</p>	Октябрь 2024 – апрель 2025 года	Директор, О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса
2.5	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу	Сентябрь 2024 – апрель 2025 года	Директор, О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса
2.6	Участие в онлайн – анкетировании родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2025 году	Декабрь 2024 март – апрель 2025	Директор, О.И.Таравикова Кл.руководит ель 11 класса
2.7	Участие во всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	По отдельному графику	Директор, О.И.Таравикова
III. Подготовка информационных материалов			

3.1	<p>Использование в работе методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) рекомендации для ответственных за организацию проведения ГИА в ОО; 2) рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов в ОО; 3) рекомендации по проведению классных часов с обучающимися и родительских собраний в ОО (с приложением перечня тем); 4) рекомендации по проведению консультаций с выпускниками прошлых лет, обучающимися и выпускниками профессиональных ОО; 5) рекомендации по оформлению информационных блоков в библиотеках ОО; 6) рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; 7) рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов ПК 	Октября 2024 – май 2025 года	Директор, О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса Учителя-предметники
3.2	Работа по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формирования осознанного подхода обучающихся к учебе	Ноябрь 2024 – январь 2025 года	Директор, О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса
3.3	<p>Ознакомление через памятки участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»); 2) права и обязанности участников экзаменов; 3) особенности проведения ГИА в 2025 году; 4) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; 5) о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА 	Октябрь – декабрь 2024 года	О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса
3.4	<p>Доведение методического, информационно-справочного материала для участников ГИА и их родителей (законных представителей):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) размещение на официальном сайте школы методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников к ГИА; 2) распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей), в том числе через официальный сайт школы 	По мере обновления методических и инструктивных материалов	О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса
3.5	Проведение опроса (анкетирования) о проведении анализа информативности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2025 году (по материалам ЦОКО)	Декабрь 2024 года, март – апрель 2025 года	Директор, О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса

IV. Работа школы

4.1	<p>Размещение и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов, в том числе, и в библиотеках) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; - о процедуре проведения ГИА в 2025 году: <ul style="list-style-type: none"> сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА; сроки и места проведения ГИА; сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; - изменение содержания КИМ по учебным предметам; - об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году; - работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА 	В сроки, установленные федеральными документами	Директор, О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса
4.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	По мере публикации	О.И.Таравикова
4.3	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2025 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2025 года	Сентябрь 2024– апрель 2025 года	Директор, О.И.Таравикова Руководители ШМО
4.4	Организация работы библиотеки ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	Сентябрь 2024 – май 2025 года	О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса А.С.Коган
4.5	Проведение анализа анкетирования информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ	Январь – апрель 2025 года	О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса
4.6	Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 11 класса и их родителями (законными представителями)	Январь – апрель 2025 года	О.И.Таравикова
4.7	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2025 года	Октябрь 2024 – май 2025 года	Директор, О.И.Таравикова

4.8	Анализ эффективности ИРР в ОО	Декабрь 2024 года- февраль, апрель 2025 года	Директор, О.И.Таравикова
V. Работа администрации и ответственного за ГИА 2025			
5.1	Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР в 2024-2025 учебном году	По мере публикаций	О.И.Таравикова
5.2	Подготовка школьного плана по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Октябрь-ноябрь 2024 года	О.И.Таравикова
5.3	Участие в совещаниях в режиме видеоселектора по вопросам организации и проведении ГИА-11 в 2024-2025 учебном году	По отдельному плану	Директор, О.И.Таравикова Кл.руководитель 11 класса родители
5.4	Оказание методической и консультативной помощи классному руководителю 11 класса по планированию и проведению мероприятий по ИРР с участниками ГИА	По отдельному плану	О.И.Таравикова
5.5	Информирование учителей-предметников на заседаниях ШМО об изменениях в КИМ ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2025 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года	По отдельному плану	О.И.Таравикова
5.6	Проведение разъяснительной работы с учителями-организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2025 году, по вопросам организации и проведения ГИА в ППЭ и о порядке проведения ГИА в ППЭ	По отдельному плану	О.И.Таравикова
5.7	Участие в обучающих семинарах с руководителями ППЭ, учителями-организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2025 году	Март 2025 года	Директор, О.И.Таравикова
5.8	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА в 2025 году	Октябрь-июнь	Директор, О.И.Таравикова
5.9	Контроль за организацией и проведением ИРР в 11 классе по вопросам подготовки и проведения ГИА-2025	Ноябрь 2024 года, февраль 2025 года май 2025года	Директор
VI. Работа со СМИ			
6.1	Публикации на сайте школы информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2025 году	В соответствии с медиа-планом	О.И.Таравикова